

REGULAMIN Wydarzenia „Wakacyjny Art Camp”

1. **Wakacyjny Art Camp** to cykl jednodniowych warsztatów: artystycznych(sztuki wizualne), wokalnych, aktorskich i filmowo- dziennikarskich, organizowanych w ramach projektu pn.: „Dzieje się w PeCeKu”, realizowanego ze środków Orlen S.A i Fundacji PGNiG im. Ignacego Łukasiewicza w ramach programu „Kulturalny ORLEN”.
2. Projekt „Dzieje się w PeCeKu” zakłada realizację kreatywnych warsztatów: artystycznych (sztuki wizualne), wokalnych, aktorskich i filmowo dziennikarskich rozwijających i zachęcających do wyjścia z domu, integracji z rówieśnikami, współtworzenia i odkrywania swojego potencjału i talentu. Projekt rozpoczyna się warsztatami w ramach Art Camp, następnie od września 2025 r. do kwietnia 2026 r. będą realizowane kreatywne warsztaty stałe, a zwieńczeniem projektu będzie „Dzieje się! Festiwal” organizowany w maju 2026 roku.

Cele projektu:

- rozwój wiedzy i umiejętności młodych ludzi w obszarze wybranych dziedzin artystycznych;
 - stworzenie warunków oraz możliwości udziału w działaniach kulturalnych, edukacyjnych i artystycznych;
 - aktywizacja młodzieży oraz ich integracja wokół wspólnych zainteresowań w obszarze sztuki, kultury i animacji;
 - odbudowa i rozwój umiejętności interpersonalnych młodzieży, pomoc w nawiązywaniu relacji społecznych, ucieczce od izolacji i zamknięcia w cyberprzestrzeni, budowaniu poczucia własnej wartości, odnajdywaniu motywacji do działania.
3. Miejscem realizacji przedsięwzięcia jest Powiatowe Centrum Kultury w Strzelcach Opolskich przy ul. Dworcowej 23, 47-100 Strzelce Opolskie.
 4. Warsztaty w ramach Art Camp odbędą się w dniach:
15.07.2025 - warsztaty filmowo- dziennikarskie
16.07.2025 – warsztaty wokalne
17.07.2025 – warsztaty aktorskie
18.07.2025 – warsztaty artystyczne (sztuki wizualne)
W godzinach od 10:00-14:00.
 5. Warsztaty skierowane są do młodzieży w wieku 13-19 lat.
 6. Udział w warsztatach jest **bezpłatny**. Uczestników obowiązują zapisy w Dziale Promocji Powiatowego Centrum Kultury lub pod numerem tel. 77 412 30 13. Istnieje możliwość zapisania się na cały cykl warsztatów lub na wybrane dni. Warunkiem uczestnictwa w warsztatach jest złożenie przez rodzica/opiekuna prawnego lub pełnoletniego uczestnika warsztatów podpisanej Karty zgłoszeniowej (Załącznik nr 1), Zgody na przetwarzanie danych (Załącznik nr 2) oraz Klauzuli informacyjnej Fundacji PGNiG im. Ignacego Łukasiewicza (Załącznik nr 3).
 7. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu wydarzenia, a w uzasadnionym przypadku do jego odwołania lub przerwania, w przypadku wystąpienia okoliczności siły

wyższej bądź zaistnienia sytuacji losowych i wyjątkowych będących poza kontrolą Organizatora.

8. Uczestnicy powinni być ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków. PCK nie ubezpiecza uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków ani nie ponosi odpowiedzialności za nieszczęśliwe wypadki i kontuzje, które zajdą bez winy instruktora prowadzącego i osób działających z ramienia PCK.
9. Udział w warsztatach oznacza bezwzględną akceptację regulaminu organizatora. Regulamin obowiązuje wszystkich uczestników wydarzenia, pracowników PCK i osoby prowadzące.
10. Podczas warsztatów uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania zasad bezpieczeństwa i zachowania zgodnie ze wskazówkami osób prowadzących.
11. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w budynku. Organizator nie odpowiada za rzeczy zagubione przez uczestników warsztatów w czasie ich trwania oraz za zniszczenia rzeczy należących do uczestników, a dokonanych przez innych uczestników. W przypadku wyrządzenia szkód materialnych przez uczestnika warsztatów jego rodzice/opiekunowie mogą zostać obciążeni kosztami naprawy wyrządzonej szkody.
12. Niniejszy regulamin może ulec zmianie. Wszelkie zmiany będą przekazywane za pomocą strony internetowej PCK lub profilu Facebook.
13. Uwagi końcowe:
 - Interpretacja regulaminu przysługuje organizatorowi;
 - W sprawach nie ujętych w niniejszym Regulaminie decyduje Dyrektor PCK.
 - Informacja o sposobie udostępniania w/w regulaminu uczestnikom warsztatów - w/w regulamin dostępny będzie w Powiatowym Centrum Kultury w Strzelcach Opolskich w Dziale Promocji oraz w wersji elektronicznej na stronie www.centrum-kultury.eu.

ORGANIZATOR

KARTA ZGŁOSZENIA

Dane osobowe uczestnika

Imię i nazwisko uczestnika	
Data urodzenia	
Adres zamieszkania (miejscowość, ulica, numer domu, numer mieszkania):	

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego	
Telefon kontaktowy rodzica/ opiekuna prawnego	
E-mail rodzica/opiekuna prawnego	

Prosimy o wskazanie warsztatów (zaznaczyć x):

15.07.2025	warsztaty filmowo-dziennikarskie	
16.07.2025	warsztaty wokalne	
17.07.2025	warsztaty aktorskie	
18.07.2025	warsztaty artystyczne (sztuki wizualne)	

1. W razie zagrożenia mojego życia/życia dziecka wyrażam zgodę udzielić pierwszej pomocy przedmedycznej (w przypadku zaistnienia zagrożenia życia dziecka i konieczności jego hospitalizacji prowadzący warsztaty niezwłocznie po zaistnieniu ww. sytuacji będą kontaktować się telefonicznie z rodzicem lub opiekunem prawnym);
2. Potwierdzam, że zapoznałem się z Regulaminem wydarzenia „Wakacyjny Art Camp”.
3. ***Wyrażam zgodę na samodzielny powrót mojego dziecka/podopiecznego / *deklaruję odbiór mojego dziecka/podopiecznego***.....
..... z warsztatów w ramach Wakacyjnego Art Campu organizowanego w Powiatowym Centrum Kultury w Strzelcach Opolskich od 15.07.2025 r. do 18.07.2025 r.

.....
Podpis rodzica/prawnego opiekuna/uczestnika pełnoletniego*

*niepotrzebne skreślić

Strzelce Opolskie, dnia.....

.....
Imię i Nazwisko rodzica / opiekuna prawnego/uczestnika pełnoletniego*)

.....
Kontakt (telefon, mail)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych / danych mojego dziecka/podopiecznego*..... zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dla realizacji projektu pt. „**Dzieje się w PeCeKu**”. Administratorem danych osobowych w rozumieniu ww. rozporządzenia jest Powiatowe Centrum Kultury w Strzelcach Opolskich, ul. Dworcowa 23, 47-100 Strzelce Opolskie

.....
Podpis rodzica/prawnego opiekuna/uczestnika pełnoletniego*

Oświadczam, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia zostałem(am) poinformowany(na), iż zgoda na przetwarzanie moich danych osobowych i danych osobowych mojego dziecka/podopiecznego* jest dobrowolna oraz o przysługującym mi prawie dostępu do tych danych i ich poprawiania. Ponadto powiadomiono mnie, iż:

- 1) Administratorem moich danych osobowych/danych mojego dziecka/podopiecznego jest Powiatowe Centrum Kultury w Strzelcach Opolskich, ul. Dworcowa 23, 47-100 Strzelce Opolskie. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: iod@powiatstrzelecki.pl, tel.: 77 440 17 82
- 2) Dane osobowe przetwarzane będą w celach marketingowych oraz rozliczeniowo-statystycznych związanych z realizacją projektu pt. „**Dzieje się w PeCeKu**”, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a i zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
- 3) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do rozliczenia merytorycznego i finansowego projektu pt. „**Dzieje się w PeCeKu**”. Posiadam prawo dostępu do treści moich danych osobowych/danych mojego dziecka/podopiecznego* oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 4) Mam prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uznam, iż przetwarzanie moich danych osobowych/danych mojego dziecka/podopiecznego* narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
- 5) Podanie przeze mnie moich danych osobowych/danych osobowych mojego dziecka/podopiecznego* jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w zajęciach.

.....

Podpis rodzica/opiekuna
prawnego/uczestnika pełnoletniego*

*niepotrzebne skreślić

Wyrażam zgodę na wykorzystanie mojego wizerunku/wizerunku mojego dziecka/podopiecznego* do celów promocyjnych Powiatowego Centrum Kultury w Strzelcach Opolskich, zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025, poz. 24). Wyrażenie zgody jest jednoznaczne z tym, iż fotografie, filmy lub nagrania wykonane podczas projektu pt. „**Dzieje się w PeCeKu**” mogą zostać umieszczone na stronach internetowych Powiatowego Centrum Kultury w Strzelcach Opolskich, portalach społecznościowych oraz wykorzystane w materiałach promocyjnych i publikacjach związanych z działalnością Powiatowego Centrum Kultury w Strzelcach Opolskich. Zrzekam się niniejszym wszelkich roszczeń (istniejących i przyszłych), w tym również o wynagrodzenie względem wykorzystywania wizerunku/głosu/wypowiedzi mojego i mojego dziecka/podopiecznego* na potrzeby określone w oświadczeniu.

Podpisanie i złożenie oświadczenia jest jednoznaczne z akceptacją regulaminu zajęć.

.....
Podpis rodzica/opiekuna prawnego/uczestnika pełnoletniego*

*niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna Fundacji PGNiG im. Ignacego Łukasiewicza

dla osób fizycznych będących stroną umowy, osób prowadzących działalność gospodarczą, członków organów statutowych, pełnomocników reprezentujących kontrahenta, a także dla ich pracowników, którzy są osobami wyznaczonymi do kontaktu i realizacji umowy lub osób współpracujących przy zawarciu i realizacji umowy

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO) **Fundacja PGNiG im. Ignacego Łukasiewicza** z siedzibą w Warszawie (01-224) przy ul. M. Kasprzaka 25 informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (zwany dalej ADO) jest: **Fundacja PGNiG** z siedzibą przy ul. M. Kasprzaka 25, 01-224 Warszawa, Adres do korespondencji: Fundacja PGNiG im. Ignacego Łukasiewicza ul. M. Kasprzaka 25, 01-224 Warszawa.
2. Fundacja wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail iod.fundacja-pgnig@energa.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych.
3. ADO otrzymał Pani/Pana dane osobowe bezpośrednio od Pani/Pana lub od podmiotu gospodarczego, z którym ADO współpracuje na podstawie zawartej umowy lub z ogólnie dostępnych baz danych.
4. Przekazane dane stanowią, w zależności od rodzaju współpracy, informacje niezbędne do reprezentacji osoby prawnej, kontaktu, potwierdzenia uprawnienia lub doświadczenia.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w związku z zawarciem i realizacją umowy w następujących celach:
 - a. ustalenia/potwierdzenia posiadanych uprawnień osób wskazanych do reprezentacji,
 - b. ustalenia/potwierdzenia uprawnień do wykonywania/realizacji zapisów umowy,
 - c. raportowania, kontroli wykonania Umowy i jej rozliczenia,
 - d. utrzymywania kontaktów służbowych i wymiany korespondencji,
 - e. związanych z ustaleniem, dochodzeniem lub obroną ewentualnych roszczeń, odszkodowań,
 - f. przesyłania, archiwizacji lub niszczenia dokumentacji,
 - g. zachowania zasad poufności,
 - h. wypełnienia obowiązków nałożonych na ADO przez przepisy prawa.
6. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
 - a. art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w celu realizacji czynności niezbędnych do zawarcia i realizacji umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - b. art. 6 ust. 1 lit. f RODO – w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów ADO lub strony trzeciej oraz w celu realizacji przedmiotu umowy. Prawnym uzasadnionym interesem ADO jest m.in. ustalenie i dochodzenie roszczeń na podstawie przepisów prawa, stosowanie wewnętrznych procedur nadzoru zgodności z prawem, zapewnienia ochrony osób i mienia, wywiązanie się z postanowień umowy, zapewnienie realizacji uprawnień podmiotów dominujących w grupach kapitałowych;
 - c. art. 6 ust. 1 lit. c – w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na ADO na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym m.in. przepisów podatkowych, ustawy o rachunkowości, ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, przepisów o dostępie do informacji publicznej, przepisów BHP, służących ochronie życia i zdrowia oraz służących ochronie środowiska, zapewnienia zatrudniania przy określonych pracach pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacji lub uprawnienia, zapewnienia bezpieczeństwa na terenie i w trakcie prowadzonych prac.
7. Zakres danych osobowych przetwarzanych przez ADO:
 - a. dane identyfikacyjne (imię i nazwisko): członków organów, przedstawicieli oraz pracowników wykonawcy, podwykonawców i innych osób wskazanych w dokumentach składanych w toku realizacji Umowy,
 - b. dane teleadresowe (służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu, stanowisko lub pełniona funkcja) ww. osób, jeżeli jest to niezbędne do realizacji Umowy i wynika z zapisów Umowy,
 - c. dane o uprawnieniach zawodowych i kwalifikacjach, o ile z Umowy wynika obowiązek podania tych danych,
 - d. dane identyfikacyjne i adresowe, w tym numer PESEL osób fizycznych, osób prowadzących indywidualną działalność gospodarczą, członków organów, przedstawicieli, pełnomocników
8. Odbiorcami danych osobowych mogą zostać:

- a. Podmiot Dominujący w Grupie Orlen oraz inne podmioty z Grupy Orlen w celu wykonywania posiadanych uprawnień,
 - b. podmioty z Grupy PGNiG na podstawie wiążących ADO i te podmioty umów oraz w celu wykonywania posiadanych uprawnień,
 - c. podmioty świadczące usługi obsługi prawnej,
 - d. audytorzy zewnętrzni, biegli rewidenci, doradcy prawni i doradcy podatkowi,
 - e. podmioty dostarczające korespondencję,
 - f. podmioty świadczące usługi informatyczne w zakresie utrzymania systemów wykorzystywanych przez ADO, w tym poczty elektronicznej,
 - g. podmioty świadczące usługi serwisu i obsługi technicznej urządzeń wykorzystywanych przez ADO,
 - h. podmioty wykonujące usługi niszczenia dokumentacji,
 - i. organy lub podmioty publiczne uprawnione do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądy, organy ścigania lub instytucje państwowe, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.
9. ADO może powierzyć dane osobowe dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, wymagając od takich podmiotów wykonywania czynności na udokumentowane polecenia ADO, pod warunkiem zachowania poufności i zapewnienia ochrony prywatności oraz bezpieczeństwa danych osobowych.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
11. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 5 lub do chwili pozytywnego rozpatrzenia wniesionego przez Panią/Pana sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
12. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, decyzje dotyczące Pani/Pana danych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
13. Okres, przez który dane osobowe będą przetwarzane wyznaczany będzie także w oparciu o następujące kryteria:
- a. czas niezbędny do utrzymywania z Panią/Panem kontaktów służbowych związanych z realizacją Umowy,
 - b. termin obowiązywania Umowy,
 - c. okres archiwizacji dokumentacji dotyczącej realizacji Umowy,
 - d. raportowania oraz archiwizacji dokumentacji;
 - e. czas niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń wynikających z przepisów prawa.
14. Informujemy o przysługującym prawie do:
- a. dostępu do danych osobowych i żądania ich kopii,
 - b. sprostowania (poprawienia) danych osobowych,
 - c. żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - d. usunięcia danych osobowych, jeżeli nie następują przesłanki wyłączające, wskazane w art. 17 ust. 3 RODO,
 - e. sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
- Z uprawnień można skorzystać kontaktując się pisemnie z ADO lub IOD (pkt 1 lub pkt 2).
15. Informujemy o prawie wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.